

INFORMACJE DLA KANDYDATÓW DO SZKOŁY

REGULAMIN PRZYJMOWANIA KANDYDATÓW DO SZKOŁY

Szkoła ustala zasady rekrutacji uczniów zgodnie z aktualnym Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

§1. Postanowienia ogólne

1. Do klasy pierwszej **szkoły muzycznej I stopnia** o sześcioletnim cyklu kształcenia może ubiegać się kandydat, który w danym roku kalendarzowym kończy co najmniej 6 lat oraz nie więcej niż 10 lat.
W przypadku dziecka, które w danym roku kalendarzowym nie kończy 7 lat należy dołączyć opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o psychofizycznej dojrzałości dziecka do podjęcia nauki w szkole.
2. Do klasy pierwszej **szkoły muzycznej I stopnia** o czteroletnim cyklu kształcenia może ubiegać się kandydat, który w danym roku kalendarzowym kończy co najmniej 8 lat oraz nie więcej niż 16 lat.
3. Do klasy pierwszej **szkoły muzycznej II stopnia** może ubiegać się kandydat, który w danym roku kalendarzowym kończy co najmniej 10 lat oraz nie więcej niż 23 lata.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek dyrektora Szkoły, minister właściwy do spraw kultury i dziedzictwa narodowego może wyrazić zgodę na ubieganie się o przyjęcie do szkoły przez kandydata przekraczającego limity wiekowe.

§2. Składanie wniosków

1. Kandydaci powinni złożyć wniosek o przyjęcie do szkoły w wyznaczonym terminie.

Wnioski do pobrania w sekretariacie i na stronie Szkoły.

- WNIOSK kandydata do Szkoły **I stopnia** - [\(plik doc\) zobacz >>](#) - [\(plik pdf\) zobacz >>](#)
- WNIOSK kandydata do Szkoły **II stopnia** - [\(plik doc\) zobacz >>](#) - [\(plik pdf\) zobacz >>](#)

W miarę możliwości, wnioski prosimy drukować dwustronnie.

2. Do wniosku należy dołączyć zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do podjęcia kształcenia w szkole artystycznej.
3. W szkole muzycznej II stopnia w specjalności wokalne wymagane jest zaświadczenie lekarskie wydane przez lekarza specjalistę z zakresu audiologii i foniatrii.
4. W specjalności instrumentalnej, specjalizacji instrumentów dętych, należy dołączyć zaświadczenie lekarza specjalisty z zakresu pulmonologii.

§3. Działalność konsultacyjna Szkoły

1. Szkoła prowadzi poradnictwo indywidualne w okresie od marca do połowy maja, obejmujące informację o zasadach przyjęć, warunkach nauki i programie kształcenia.

2. Formy poradnictwa obejmują:
 - a. wstępne badania predyspozycji kandydata (terminy uzgodnić należy w Sekretariacie PSM);
 - b. Dzień Otwarty prezentujący Szkołę poprzez uczestnictwo kandydatów w lekcjach i koncertach;
 - c. audycje muzyczne dla szkół i dla przedszkoli.

§4. Badanie przydatności, egzaminy wstępne oraz egzaminy kwalifikacyjne

1. Dla kandydatów do szkoły muzycznej I stopnia ubiegających się o przyjęcie do szkoły przeprowadza się badanie przydatności polegającego na sprawdzeniu uzdolnień muzycznych i predyspozycji do nauki gry na określonym instrumencie.
2. Dla kandydatów do szkoły II stopnia przeprowadza się egzamin wstępny w zakresie specjalności albo specjalizacji kształcenia.
3. Egzamin wstępny w specjalności instrumentalistyka i instrumentalistyka jazzowa obejmuje:
 - a. egzamin praktyczny z przygotowanych przez kandydata utworów muzycznych obowiązujących w aktualnej klasie;
 - b. egzamin ogólnomuzyczny, ze szczególnym uwzględnieniem badania predyspozycji słuchowych.

Zakres materiału wymagany na egzaminie obejmuje wiedzę i umiejętności wynikające z podstawy programowej dla klasy VI cyklu sześcioletniego i IV cyklu czteroletniego szkoły muzycznej I stopnia.

4. Egzamin wstępny w specjalności wokalistyka i wokalistyka jazzowa obejmuje:
 - a. wokalistyka (śpiew klasyczny):
 - sprawdzenie predyspozycji głosowych i słuchowych kandydata;
 - zaprezentowanie dwóch piosenek lub pieśni oraz wiersza lub innego dowolnego tekstu.
 - b. wokalistyka jazzowa:
 - sprawdzenie predyspozycji głosowych i słuchowych kandydata;
 - zaprezentowanie dwóch piosenek (jedna w języku polskim i jedna w języku angielskim) oraz wiersza lub innego dowolnego tekstu.
5. W celu przeprowadzenia egzaminu wstępnego lub badania przydatności dyrektor Szkoły powołuje komisję rekrutacyjną i wyznacza jej przewodniczącego.
6. Datę egzaminów wstępnych oraz badania przydatności ustala dyrektor Szkoły.
7. Tematy egzaminów wstępnych ustala komisja.
8. Ocenę badania przydatności lub egzaminu wstępnego ustala komisja rekrutacyjna z uwzględnieniem punktacji z poszczególnych etapów lub przedmiotów egzaminu.
9. W przypadku ubiegania się kandydata o przyjęcie do szkoły do klasy wyższej niż pierwsza, a także w przypadku przechodzenia ucznia z innej szkoły tego samego typu i kierunku kształcenia, przeprowadza się egzamin kwalifikacyjny.

10. Termin egzaminu kwalifikacyjnego przypada w terminie przeprowadzania odpowiednio badania przydatności lub egzaminu wstępnego.
11. Dyrektor Szkoły decyduje o przyjęciu kandydata i ogłasza listę zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych w ciągu siedmiu dni po zakończeniu egzaminów.
12. W przypadku złożenia wniosku o przyjęcie do szkoły w trakcie roku szkolnego również przeprowadza się egzamin kwalifikacyjny. Termin egzaminu kwalifikacyjnego wyznacza dyrektor Szkoły w ciągu 30 dni od daty przyjęcia wniosku.